



# 華夏海灣塑膠股份有限公司

## 一一五年第一次永續發展委員會議事錄

時間：115年3月4日(星期三)下午1時40分

地點：台北市內湖區基湖路39號9樓(904會議室)

主席：王主任委員鼎章

記錄：陳麗年

出席委員(5人)：王鼎章(視訊出席)、吳亦圭、胡吉宏、徐承義(王鼎章代)、  
張振明(視訊出席)

列席人員：陳法務暨公司治理主管雍之、楊財務長文立、鍾處長永文、  
陳課長祺富、陳專案秘書麗年

壹、主席致詞：(略)

貳、報告事項：

一、案由：2025年永續發展執行成果及2026年工作計畫，報請核備。(附件一)(專案秘書報告)

說明：本案於本委員會報告後提報董事會。

決議：洽悉。

二、案由：2025年利害關係人議合結果，包括利害關係人身分、關注議題、  
溝通管道及回應方式，報請核備。(附件二)

說明：本案於本委員會報告後提報董事會。

決議：洽悉。

三、案由：2025年永續報告書執行進度及規劃，報請核備。

說明：(一)本公司彙整2025年企業永續管理方針與執行進度，編纂  
永續報告書，進度報告如下：

- 1、本公司永續報告書重大議題每兩年做一次重大性分析。  
2024年永續報告書已鑑別氣候變遷與能源管理、水資源管理、職業安全衛生、人才吸引與留任、經濟績效、技術研發、供應鏈管理及智能化管理等8項。各項重大議題依設定之短、中、長期目標，持續管理追蹤。
- 2、2025年永續報告書將續由勤業眾信聯合會計師事務所擔任第三方確信單位，審閱GRI準則符合性及依循確信準則3000號執行5項ESG指標確信作業，並出具有限確信報告。
- 3、截至目前，進行報告書內容彙編，後續進度規劃如下：

- (1) 4 月下旬完成確信實地審查;
- (2) 7 月中旬報告書草案呈本委員會成員審閱;
- (3) 8 月上旬提請本委員會及董事會通過;
- (4) 8 月下旬發行中文版報告書;
- (5) 9 月上旬發行英文版報告書。

(二)本案於本委員會報告後提報董事會。

決議：洽悉。

四、案由：本公司國際財務報導準則(IFRS)永續揭露準則導入計畫及預定時程規劃，報請核備。

說明：(一)依金管會於 2023 年 8 月 17 日發布之「我國接軌 IFRS 永續揭露準則藍圖」，本公司屬實收資本額達 50 億元以上未達 100 億之上市公司，應於 2027 年適用 IFRS 永續揭露準則（即 2028 年揭露依 IFRS 永續揭露準則編製之 2027 年永續資訊，並揭露於年報永續資訊專章）。本公司依主管機關發布參考指引及相關規定，制定 IFRS 永續揭露準則導入計畫(附件三)。

(二)各階段預定時程規劃如下表：

	工作項目	預計(已)完成時間
第一階段	1-1. 成立跨部門採用 IFRS 永續揭露準則專案小組	2025 年第 4 季已完成
	1-2. 擬訂導入計畫	2025 年第 4 季已完成
	1-3. 辨認現行永續資訊與 IFRS 永續揭露準則重大差異及影響	預計 2026 年第 1 季完成
第二階段	2-2. 辨認永續相關風險與機會及財務影響，以及評估永續相關重大財務資訊	預計 2026 年第 2 季完成
	2-3. 辨認及蒐集所需資料	預計 2026 年第 3 季完成
第三階段	3-1. 試行編製年報永續資訊專章	預計 2027 年第 3 季完成

	工作項目	預計(已)完成時間
第四階段	4-1. 公告申報年報永續資訊專章	預計 2028 年第 1 季完成

(三)後續本公司將依時程規劃完成各項作業，提報董事會。

決議：洽悉。

參、討論事項：無

肆、臨時動議：無

伍、散會

主席：

王 鼎 章

記錄：

陳 麗 君

華夏海灣塑膠股份有限公司  
2025 年永續發展執行成果及 2026 年工作計畫

項目	2025 年執行成果	2026 年工作計畫
環境永續	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 落實空品淨化區認養計畫。</li> <li>• 執行節能減碳方案。</li> <li>• 申請溫室氣體自主減量計畫。</li> <li>• CDP(氣候變化、水安全問卷)問卷成績：雙 B 管理等級。</li> <li>• 完成餘氫回收系統整合及小模組示範運轉之驗證。</li> <li>• 通過微型規模溫室氣體抵換專案通過第三方查驗。</li> <li>• 減碳表現獲天下雜誌「企業減碳溫度計」平台榮列 1.5°C 成效卓越企業。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 導入 IFRS 永續揭露準則相關作業。</li> <li>• 持續推動公司各項節能減碳方案。</li> </ul>
社會永續	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 參與各項活動，如：社區關懷、捐血公益等。</li> <li>• 辦理勞工安全衛生教育訓練及消防安全管理實務訓練。</li> <li>• 榮獲勞動部勞動力發展署桃竹苗分署「2024 年度人才培育績優單位」。</li> <li>• 榮列勞動部職安署-職業健康績優企業。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 持續參與社會公益活動。</li> <li>• 持續辦理各項教育訓練。</li> </ul>
治理永續	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 台灣企業永續獎(TCSA)：報告書-白金獎與綜合績效-台灣百大永續典範企業獎。</li> <li>• 台灣永續行動獎(TSAA)- SDG 9 銀獎。</li> <li>• 公司治理評鑑名列 6~20%。</li> <li>• 綠色採購申報金額績效優異。</li> <li>• 榮獲「SGS 綠色標章—循環經濟類」。</li> <li>• 榮獲永光化學「2024 年度永續供應獎」。</li> <li>• 榮獲華新麗華 2025 年 ESG 供應商交流大會「低碳夥伴領航獎」。</li> <li>• 重大議題管理目標設定。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 月發行中文版 2025 年永續報告書。</li> <li>• 9 月發行英文版 2025 年永續報告書。</li> <li>• 配合 TCFD 架構進行 2025 年度資訊更新。</li> <li>• 持續導入永續相關內控作業。</li> <li>• 持續參與永續相關評比活動。</li> </ul>

2.3.1 利害關係人溝通管道與關注議題：GRI 2-29

利害關係人身分、關注議題、溝通管道及回應方式，每年呈送董事會報告。(各申訴單位，請連結 ESG 網頁：[利害關係人連絡窗口](#))

主要利害關係人	利害關係人對公司之意義及重大性	溝通管道 / 頻率	關注議題	華夏回應摘要
 <p>員工</p>	員工為華夏永續經營的根基，重視雇用條件、薪酬福利、訓練考評與升遷機會之平等外，並提供申訴機制。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 績效面談 / 每半年</li> <li>2. 工會理監事會議 / 每月</li> <li>3. 工會會員代表大會 / 每年</li> <li>4. 員工申訴信箱處理 / 隨時</li> <li>5. 公布欄及電子郵件 / 隨時</li> <li>6. 各項工作檢討會議 / 每週、月、季</li> <li>7. 華夏家族電子報 / 每二個月</li> <li>8. 慶生會、員工交流 / 不定期</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經濟績效</li> <li>2. 人權與勞資關係</li> <li>3. 職業安全衛生</li> <li>4. 人才發展與培育</li> <li>5. 人才吸引與留任</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依物價指數與個人績效調薪 (2025 年員工薪資之平均調幅約為 3.23%)。</li> <li>2. 工會定期召開會議與員工代表面對面溝通，員工參與工會比率達 89%，並簽訂人權政策。</li> <li>3. 每季召開討論職業安全衛生委員會，2025 年討論重點職安議題共 17 項。</li> <li>4. 獲勞動部勞動力發展署桃竹苗分署肯定，榮列「2024 年度人才培育績優單位」；2025 年華夏獲勞動部勞動力發展署補助人次為 273 人次，課程總時數 110 小時，補助全額 NT\$ 5.95 萬元。</li> <li>5. 高階主管於每季慶生會與員工交流、不定期與工會交流 (2025 年 8 次)。</li> <li>6. 透過分析員工滿意度調查結果，持續檢視並優化福利制度；自 2025 年起，調查對象擴及員工，提升整體覆蓋率與代表性。</li> <li>7. 本公司提供多元溝通管道，包括 Email、LINE、電話及一對一面談，由外部專業心理諮商師提供保密諮詢服務，協助了解員工主要壓力來源，並提供相應資源或辦理相關講座課程。</li> </ol>
 <p>客戶</p>	客戶為華夏營收來源，我們傾聽客戶需求並蒐集市場情報，即時提供符合客戶需求的產品與資訊。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 寄送樣品確認 / 不定期</li> <li>2. 產品參展 / 不定期</li> <li>3. 拜訪、電話、電子郵件、視訊會議 / 隨時</li> <li>4. 客戶滿意度調查 / 每年</li> <li>5. 客戶意見反應及客訴處理表 / 隨時</li> <li>6. 華夏家族電子報 / 每二個月</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經濟績效</li> <li>2. 客戶關係管理</li> <li>3. 技術研發</li> <li>4. 產品品質</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2025 年膠皮新產品：包含汽、機車座椅 &amp; 內裝軟皮、TPE 環保材、家具軟皮，新產品銷售量佔膠皮總銷量約 6.97%。</li> <li>2. 透過年度客戶滿意度調查，了解客戶評價，2025 年表現達「滿意」以上的回覆調查件數占總回覆調查件數之比例為 95.4%(目標 90%)。</li> <li>3. 2025 年共有 18 件的品質提案改善，其衍生的效益達新台幣 63.3 萬元。</li> </ol>
 <p>供應商 / 承攬商</p>	供應商 / 承攬商為華夏永續發展重要的夥伴，影響生產、服務和營運，透過溝通管道瞭解供應商關切議題，以降低經營風險及成本。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢討會議 / 不定期</li> <li>2. 供應商評鑑、承諾書 / 每年一次，隨時</li> <li>3. 承攬商安全衛生教育訓練 / 不定期</li> <li>4. 產業交流研討會 / 每年至少一次</li> <li>5. 拜訪、電話及電子郵件 / 不定期</li> <li>6. 華夏家族電子報 / 每二個月</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 供應鏈永續管理</li> <li>2. 職業安全衛生</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. (1) 針對品質和交易之需求，不定期與供應商開會。 (2) 每年一次供應商評鑑並告知結果。 (3) 2025 年推動供應商社會責任承諾書簽署率達 100%。 (4) 聯絡窗口：資材處陳先生 (分機 3771)。詳細說明，請參見 CH4.3 供應鏈管理。</li> <li>2. 2025 年華夏承攬商入廠安全教育訓練累計 2,525 人次，台氣、華聚自 2023~2025 年無承攬商事故發生，華夏於 2025 年有 2 起承攬商事故。 (詳 CH6.4.4 承攬商安全管理說明)</li> </ol>
 <p>政府機關</p>	遵循政府機關相關法規，主動積極配合政策施行，並積極進行雙向溝通取得政府的信任、支持及合作。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 拜會主管機關或公文聯繫 / 不定期</li> <li>2. 派員參加公聽會、協調會、會議等 / 不定期</li> <li>3. 公開資訊觀測站 / 依規定發布</li> <li>4. 華夏家族電子報 / 每二個月</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 氣候變遷與能源管理</li> <li>2. 水資源管理</li> <li>3. 空氣污染防治</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2025 年環保、職安裁罰分別為新台幣 187 萬 (3 件)、15 萬元 (2 件)，皆已完成改善，在產品服務、客戶關係及人權方面無違反法規。在誠信治理方面有 1 件匿名檢舉供應商評估不確實，本公司已懲處。(請參見 CH3.4 法規遵循、CH3.1.8 落實誠信說明)。</li> <li>2. 近年來積極推動各項改善計畫，以提升企業體質，具體措施如下： 2.1 已導入管理系統 (請參考網頁說明)。 2.2 建置活性碳流體化床，減少 VOCs 逸散，持續推動循環經濟及降低碳排 (請參見 CH5.1.3 循環再利用、CH5.4 空氣污染防治說明)。 2.3 規劃氣候變遷風險管理 (請參見 CH5.2 氣候變遷與能源管理說明)。</li> <li>3. 建置回收水系統 (HBF)，2025 年總回用水量約達 828.6 百萬公升 / 年，R2 用水回收率 79.2%，請參見 CH5.3 水資源管理說明。</li> </ol>
 <p>投資人</p>	華夏應讓每位投資人公平取得公司重大資訊，呈現公司市場實質價值及永續發展的脈絡。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 股東會 / 每年</li> <li>2. 公開資訊觀測站 / 依規定發布</li> <li>3. 公司網站「公司治理暨投資人服務專區」 / 隨時</li> <li>4. 年報 / 每年</li> <li>5. 財務報告 / 每季</li> <li>6. 永續報告書 / 每年</li> <li>7. 法人說明會 / 每年四次</li> <li>8. 華夏家族電子報 / 每二個月</li> <li>9. 公司網站「台聚集團聯合服務網」 / 不定期</li> <li>10. 設置檢舉信箱</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經濟績效</li> <li>2. 客戶關係管理</li> <li>3. 技術研發</li> <li>4. 供應鏈永續管理</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年度股東會，每季自辦法說會，向股東與外界報告公司營運成果及未來展望。</li> <li>2. 定期將財務資訊揭露於證交所公開資訊觀測站及公司網站。</li> <li>3. 公司網站設立公司治理暨投資人服務專區。</li> <li>4. 已訂立誠信經營守則，禁止員工不誠信行為。</li> <li>5. 建立本公司內、外部檢舉管道及處理制度，以落實執行本公司所制定之道德行為準則與誠信經營守則，並確保檢舉人及相關人之合法權益。</li> </ol>

註：2025 年永續報告書刻正編撰中，預計於 8 月底完成申報。

項目	華夏 (查證/確信)	台氣 (查證/確信)	華聚 (查證/確信)
永續報告書	勤業眾信 / 2025 年 08 月取得 / 永久		
台聚合併溫室氣體有限確信報告書 (依 ISO 14064-1:2018 確信)	安永 / 2025 年 08 月取得 / 永久		
ISO 50001 能源管理系統	BV / 2025 年 11 月取得 / 2028 年 11 月有效	SGS / 2024 年 04 月取得 / 2027 年 04 月有效	IMQ (註 1) / 2025 年 06 月取得 / 2028 年 07 月有效
ISO 14046-1 溫室氣體盤查	SGS / 2025 年 07 月取得 / 永久	DNV / 2025 年 05 月取得 / 永久	AFNOR / 2025 年 03 月取得 / 永久
ISO 14067 產品碳足跡	AFNOR / 化學品：2025 年 09 月取得 / 2027 年 09 月有效 加工類：(證書尚未取得)	SGS / 2023 年 12 月取得 / 2025 年 12 月有效	AFNOR / 2023 年 12 月取得 / 2025 年 12 月有效
ISO 46001 水資源管理系統	BSI / 2026 年 01 月取得 / 2029 年 01 月有效	—	—
【用水回收率查證聲明書】	台灣產業服務基金會 (FTIS) 2025 年 11 月取得 / 永久	—	台灣產業服務基金會 (FTIS) 2025 年 12 月取得 / 永久
ISO 14046 水足跡	BSI / 2023 年 02 月取得 / 2025 年 02 月有效	—	—
ISO 14001 環境管理系統	A CUBETIC LIMITED (註 2) / 2025 年 08 月取得 / 2028 年 8 月有效	SGS / 2025 年 11 月取得 / 2028 年 10 月有效	AFNOR / 2025 年 06 月取得 / 2028 年 06 月有效
ISO/CNS 45001 職業安全衛生管理系統驗證	BSI / 2024 年 12 月取得 / 2027 年 12 月有效 ISO 45001/CNS 45001	SGS(ISO 45001) / 2025 年 11 月取得 / 2028 年 09 月有效	AFNOR(ISO 45001) / 2025 年 06 月取得 / 2028 年 06 月有效
ISO 9001 / CNS 12681 / IATF 16949 品質管理系統	ETC (註 3) (ISO 9001) / 2024 年 06 月取得 / 2026 年 05 月有效 KIWA(IATF 16949) / 2024 年 11 月取得 / 2027 年 11 月有效	SGS(ISO 9001) / 2025 年 09 月取得 / 2028 年 09 月有效	AFNOR(ISO 9001/CNS 12681) / 2023 年 06 月取得 / 2026 年 06 月有效
ISO/IEC 27001 資訊安全管理系統驗證	BSI / 2025 年 07 月取得 / 2026 年 07 月有效		
ISO 14021 再生材料 (硬管、電管) 環境查驗聲明書	SGS / 2025 年 07 月取得 / 2028 年 09 月有效		
清潔生產評估系統	經濟部產業發展署 / 2024 年 06 月取得 / 2027 年 06 月有效	—	—
綠建築標章證書 華夏頭份總廠控制大樓暨維修工廠新建 工程通過內政部【候選綠建築證書】系 統認證。	內政部 / 2024 年 10 月取得 / 2029 年 10 月有效 內政部 / 2025 年 09 月取得 / 2030 年 09 月有效	—	—

註 1：IMQ：義大利品質市場研究所。

註 2：其他系統、產品驗證、專利證書等紀錄，請參閱總頁。

註 3：財團法人台灣商品檢驗驗證中心，簡稱 ETC。

返回

註：2025 年永續報告書刻正編撰中，預計於 8 月底完成申報。

華夏海灣塑膠股份有限公司  
國際財務報導準則(IFRS)  
永續揭露準則導入計畫

編撰日期：2025 年 12 月 26 日

[返回](#)

## 目錄

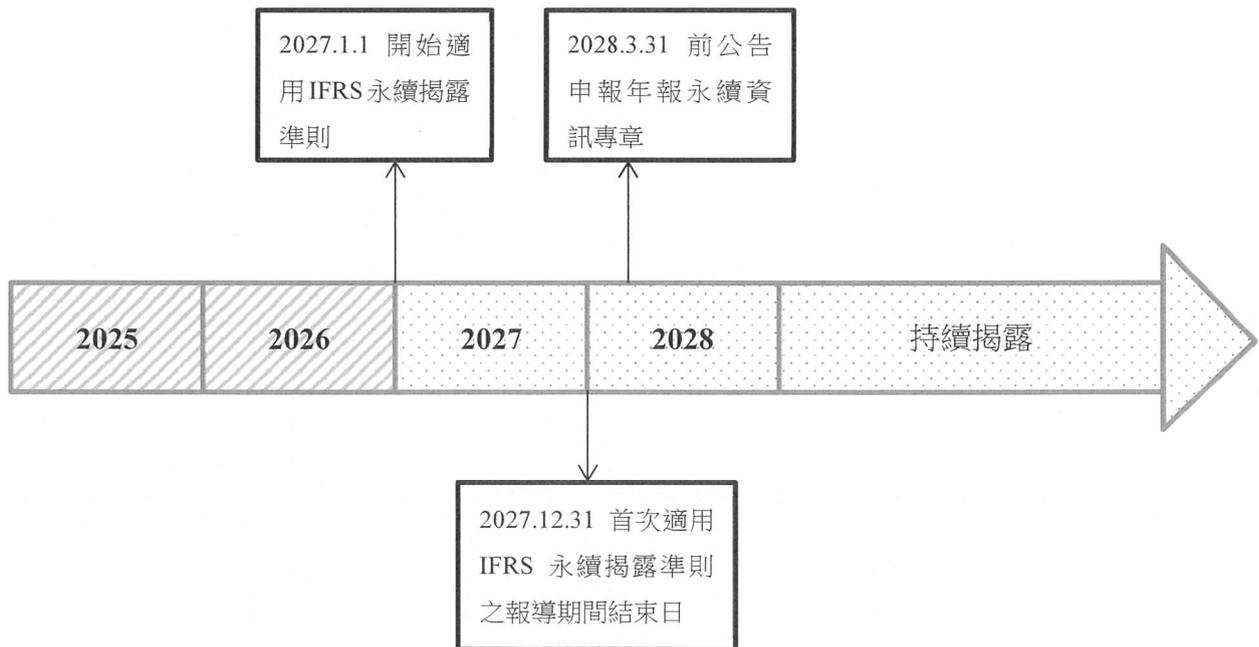
一、目的 .....	9
二、法令要求導入時程 .....	9
三、導入計畫各階段應執行項目 .....	10
四、專案小組架構及名單 .....	11
五、導入工作計畫 .....	13

[返回](#)

## 一、目的

為順利完成本公司 IFRS 永續揭露準則之導入以符合法規要求及提升本公司資訊透明度，依金管會於 2023 年 8 月 17 日發布之「我國接軌 IFRS 永續揭露準則藍圖」，並參酌「接軌 IFRS 永續揭露準則專區」上市上櫃公司專屬路徑圖中之接軌 IFRS 永續揭露準則。本公司預計於 2027 年 1 月 1 日起首次適用 IFRS 永續揭露準則。因應母公司台聚列為第一階段適用對象，集團已於 2024 年成立「跨部門 IFRS 永續專案小組」。本公司現已納入集團專案體系，協同落實導入計畫及時程控管。藉由集團資源之整合，本公司正積極完善內部控制與資訊蒐集流程，未來將依循導入路徑圖，完備向董事會定期彙報之監控機制，確保達成法規遵循與優化資訊揭露之目標。

## 二、法令要求導入時程

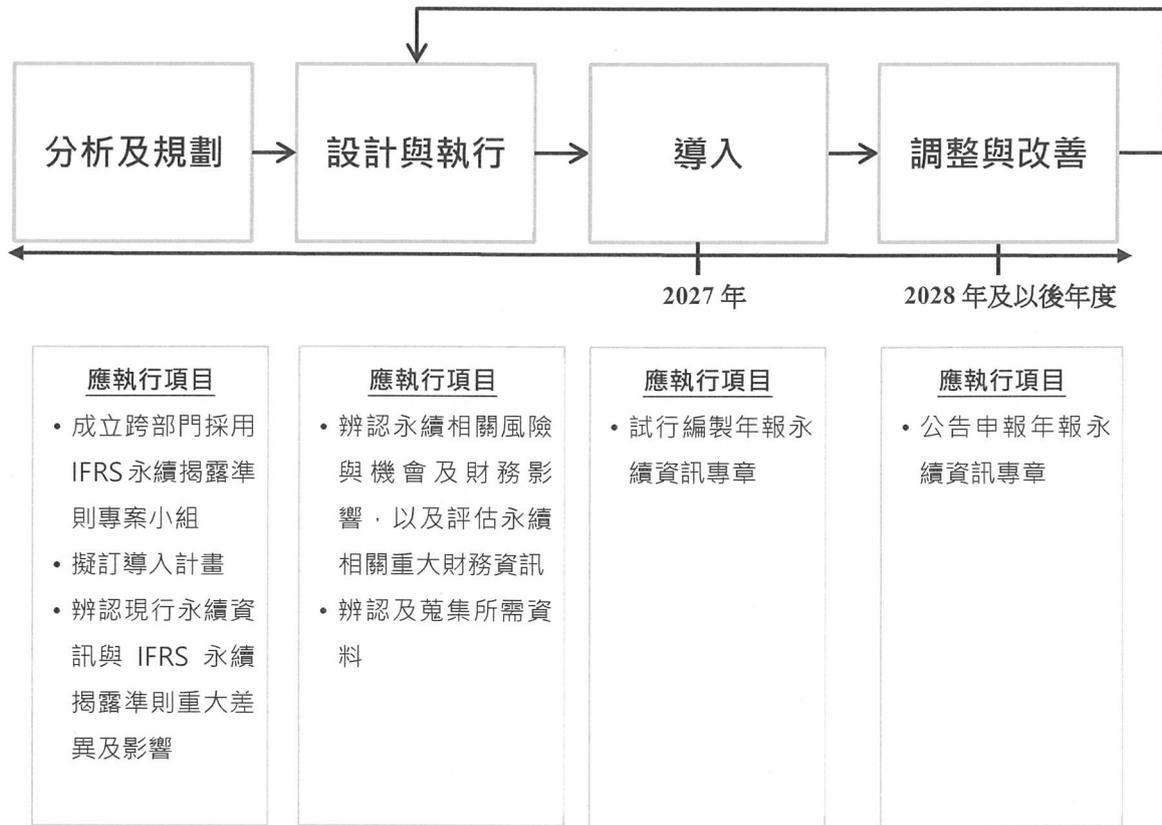


<說明 1>



[返回](#)

### 三、導入計畫各階段應執行項目



[返回](#)

## 四、專案小組架構及名單

本公司之 IFRS 專案組織採取「集團統籌、公司執行」之雙層架構，由集團財務長擔任專案負責人，領導跨部門合作，並由集團稽核處獨立監督。整體架構規劃將執行情形提報至永續發展委員會，最終由董事會負責最高層級之治理與控管。

### 一、集團層級整合架構

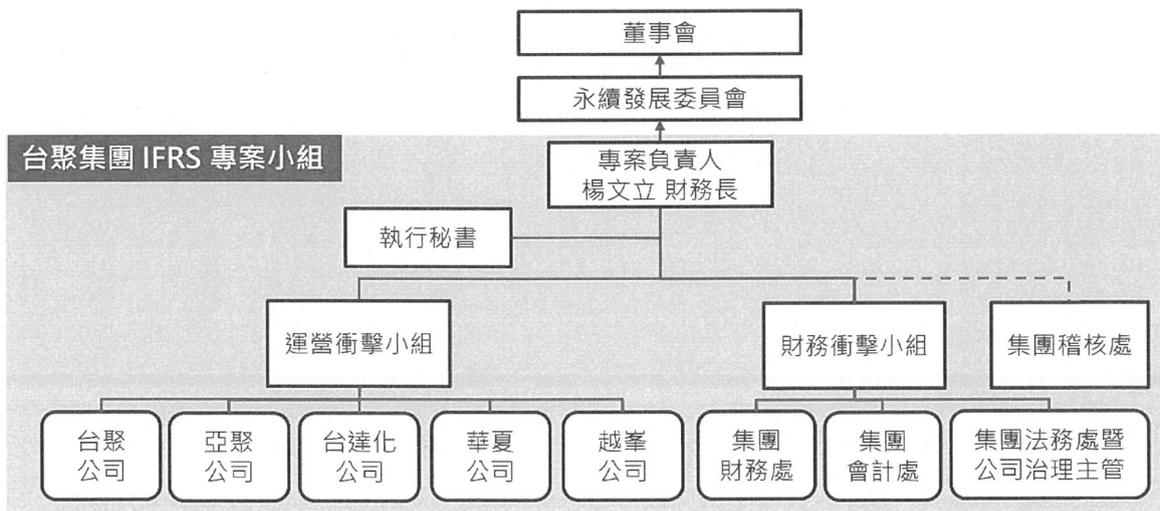
專案核心由集團統一領導，確保旗下各公司步調一致：

- 專案負責人：由集團財務長擔任，統籌領導專案之推動與執行，協調財務衝擊小組和營運衝擊小組的工作。
- 執行秘書：由集團設環處 ESG 永續發展部負責小組協調，組織會議，整合各小組的資訊和成果，辨識永續相關風險與機會。
- 稽核處：由集團稽核處獨立監督，確保專案的執行符合內部控制和法規要求。

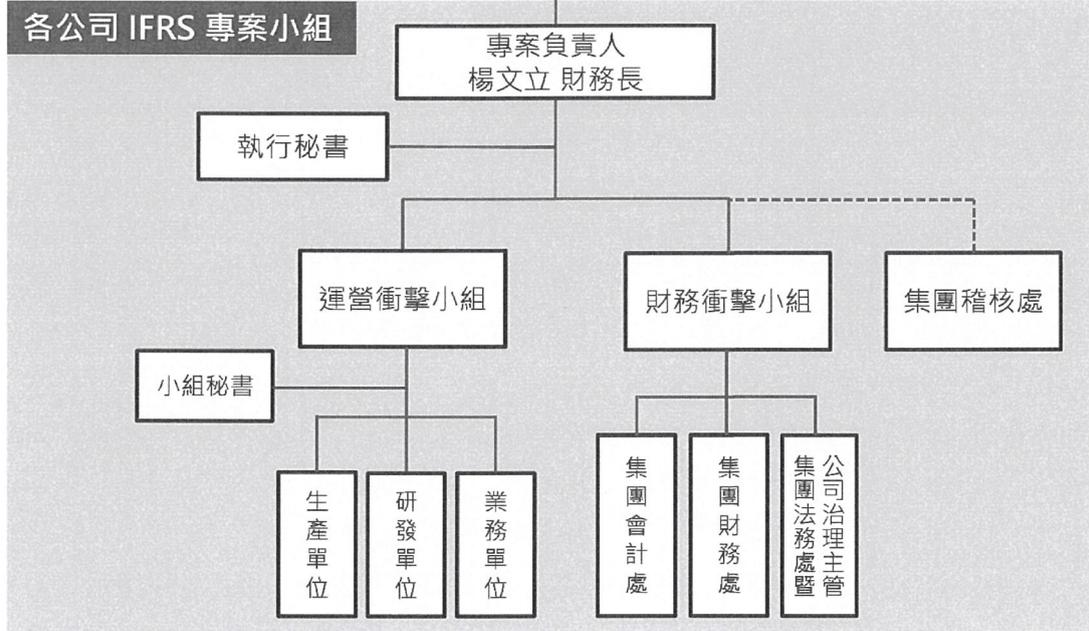
### 二、公司層級執行單位

各參與公司(含台聚、亞聚、台達化、華夏、越峯)均納入以下兩大衝擊小組，落實具體作業：

- 營運衝擊小組：由集團上市櫃公司之生產單位、研發單位及業務單位組成，由小組秘書統籌盤整各公司永續風險與機會對營運的影響，推動永續發展相關的業務和技術創新。
- 財務衝擊小組：由集團會計處、財務處及法務處暨公司治理主管組成，評估永續風險與機會對財報及年報的影響，確保財務評估合理性。



[返回](#)



[返回](#)

## 五、導入工作計畫

工作項目	執行步驟及程序	重要產出	預計(已)完成時程
1-1.成立跨部門採用 IFRS 永續揭露準則專案小組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 舉辦高階管理階層 IFRS 永續揭露準則導入會議，並取得董事會(及審計委員會)支持。</li> <li>2. 選派專案小組適任成員。</li> <li>3. 召集首次專案小組會議。</li> <li>4. 分配職掌、確認各成員職責，並建立運作模式。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 專案小組名單</li> <li>2. 小組會議紀錄</li> </ol>	2025 年第 4 季 已完成
1-2. 擬訂導入計畫	參酌公司營運規模及內外部專業人員之意見，擬訂導入計畫。	完整導入工作計畫	2025 年第 4 季 已完成
1-3. 辨認現行永續資訊與 IFRS 永續揭露準則重大差異及影響	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 初步辨認報導個體(與合併財報報導個體相同)。</li> <li>2. 了解 IFRS 永續揭露準則規定，包含 S1 及 S2 之豁免項目(如首年僅揭露氣候相關資訊、免揭露範疇三等)。</li> <li>3. 辨認公司現行永續資訊(如年報附表、永續報告書)與準則之重大差異。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辨認合併個體之文件</li> <li>2. IFRS 永續揭露準則與現行永續資訊之差異分析及可能影響文件</li> </ol>	2026 年第 1 季

[返回](#)

工作項目	執行步驟及程序	重要產出	預計(已)完成時程
<p>2-2. 辨認永續相關風險與機會及財務影響，以及評估永續相關重大財務資訊</p>	<p>辨認可合理預期將影響公司展望之永續相關風險與機會之重大資訊，該等資訊應涵蓋「治理」、「策略」、「風險管理」及「指標與目標」等面向。具體而言，公司依序執行下列程序（提醒：此程序可能反覆執行）：</p> <p>(1) 辨認前述永續相關風險與機會。辨認時，應參考永續會計準則理事會（SASB）準則中之行業揭露主題並考量其適用性。公司亦應決定價值鏈與每一該等永續相關風險與機會有關之範圍（包括溫室氣體盤查）。</p> <p>(2) 辨認永續相關風險與機會對目前及預期財務之可能影響。</p> <p>(3) 評估有關前述永續相關風險與機會之重大資訊（考量該等資訊是否可合理預期將影響投資者、貸款人及債權人之決策）。</p> <p>(4) 積極與受影響之子公司溝通，協力於 IFRS 永續揭露準則導入計畫各項工作之執行。</p>	<p>1.與子公司相關溝通文件 2.永續相關風險與機會及價值鏈範圍之辨認及相關財務影響之評估文件</p>	<p>2026 年第 2 季</p> <p>(附件三) 8/9</p>
<p>2-3 辨認及蒐集所需資料</p>	<p>1.依據 2-2.項次所評估之永續相關重大財務資訊，辨認公司所需蒐集之報導邊界內及價值鏈中之資料。</p> <p>2.確認應蒐集之資料符合 IFRS 永續揭露準則及相關永續法規之要求。</p> <p>3.辨認並考量資料蒐集來源，且配合永續資訊報導時程安排資料蒐集之時程（例如氣候相關情境分析、溫室氣體排</p>	<p>1.資料清單 2.職責分配(如資料蒐集、彙整、驗證、編製揭露、覆核) 3.時程規劃(如盤查時程、合併個體提供資料時程)</p>	<p>2026 年第 3 季</p>

[返回](#)

工作項目	執行步驟及程序	重要產出	預計(已)完成 時程
	放等)。 4.評估所蒐集之永續相關資料與財報資訊所使用資料(例如輸入值及參數等)之連結。		(附件三) 9/9
3-1. 試行編製年報永續資訊專章(試行編製 2026 年)	依 IFRS 永續揭露準則及年報應行記載事項規定，試行編製年報中依 IFRS 永續揭露準則揭露之永續資訊專章，並作為正式公告申報時改善報導流程的依據。	1.試行編製永續資訊專章之文稿	2027 年第 3 季
4-1. 公告申報年報永續資訊專章	依 IFRS 永續揭露準則規定於 2027 年度之年報永續資訊專章揭露相關資訊，並與 2027 年度之財務報表同時完成公告申報。 ※依年報應行記載事項準則草案，未及編製完整年報內容者，得先申報永續相關財務資訊專章，再申報完整年報。	1.公告畫面或申報紀錄	2028 年第 1 季

[返回](#)